**Projet de story board tutoriel**

**Retour en Préparation d’un Bordereau de livraison**

Le scénario présente :

* *Pourquoi faire un retour en préparation*
* *L’objectif et les pré-requis*
* *Description du mode opératoire*
* *Chapitre 1 : Retour en préparation à partir du poste Administratif*
* *Chapitre 2 : Remise en stock des produits dans la zone de préparation 03 à partir de Putty*
* *Chapitre 3 : Quittancement de votre préparation après modification*

Temps Global estimé environ**14mn**

|  |  |
| --- | --- |
| **Discours** | **Étapes à l’écran** |
| Bonjour à tous et bienvenue dans le module retour en préparation d’un bordereau de livraison  Cette opération est gérée à partir du poste Administratifet de Putty  Mais avant de démarrer cette vidéo et pour plus de confort, nous allons nous mettre en mode grand écran en cliquant sur l'icône en bas à droite de votre écran  Temps **1mn**Blanc  **Pourquoi faire un retour en préparation ?**  Faire un retour en préparation est une action qui permet de remettre en stock des produits alimentaires qui ont été délivrés suite à un quittancement d’une préparation avec édition Bordereau de livraison.  **Pour quelle raison faisons-nous un retour en préparation** ?   * soit à la demande d’une association qui refuse un produit alimentaire * soit pour modifier un bordereau de livraison suiteà une erreur de saisie du préparateur lorsque le B L est édité * soit pour annuler un bordereau de livraison dans sa globalité pour annuler une préparation.   Ces opérations se font à partir du poste Administratif et de Putty |  |
| Bien, ceci dit maintenant, nous allons nous poser préalablement quelques questions  Quel est l’objectif ?   * Vous permettre de connaitre toutes les fonctionnalités à entreprendre pour effectuer un retour en préparation   Quels sont les Pré-requis  Maitriser :   * Les fonctionnalités dans VIF Administration et Putty * Le référentiel Articles * La réinitialisation d’une lige de préparation * La fonction quittancement d’une préparation * Transmission d’un bordereau par E-mail   Temps **3 mn**Blanc  Ce tutoriel va vous expliquer en **3 chapitres** les différentes opérations à entreprendre pour faire un retour en préparation avec réédition d’un bordereau de livraison ou annulation d’une préparation.  **Chapitre 1 :Retour en préparation à partir du poste Administration**  Vous vous connectez sur le poste VIF administrateur fonction Préparation – Distribution/Distribution/ **Retour en préparation**.  Vous sélectionnez votre numéro de Bordereau de livraison ou éventuellement votre numéro de bon de préparation puis ENTREE.  A cet instant **toutes les lignes** de **votre bon de préparation initiale** s’affichent à l’écran.  Deux choix possibles de sélection :  Le retour concerne une seule ligne, vous vous positionnez dessus puis avec votre souris, vous faites un clic gauche sur la ligne « **sélection ». Une croix s’affiche**  Le retour concerne l’ensemble des lignes de votre bon de livraison, cliquez sur l’icône **« sélectionnez tout »** et une croix s’affiche devant chaque article  puis vous cliquez sur l’icône « **exécuter »** en haut à droite.  Si vous voulez enlever toutes les croix, cliquez sur l’icône **« Désélectionnez tout »**,  Vous répondez **OUI** à toutes les questions.  Une fois le traitement effectué, vous revenez sur votre page initiale vierge  Cette opération a remis à dispositiontoute votre préparation surPutty.  Si vous consultez votre **Zone 06** et que vos critères Articles dans la fonction vente de votre référentiel Articles sont bien renseignés, vous vous apercevrez que tous les quantités de cette préparation sont affichées dans cette Zone.  Pour continuer notre retour en préparation il va falloir remettre en stock le ou (les) articles de la **Zone 06** vers la **Zone de préparation 03**  C’est ce que nous allons voir dans le chapitre 2  Temps **4 mn**Blanc  **Chapitre 2** :**Remise en stock des produits dans la zone de préparation 03**  Vous vous connectez sur le poste Atelier ou Putty, et vous passez en mode en cliquant sur l’icône se situant à droite de votre écran  Vous vous positionnez sur l’onglet Préparation > Entrée >puis de nouveau ENTREE sur **« Préparation Multiple ».**  Vous tapez le numéro de votre fiche de préparation que vous retrouvez sur votre Bordereau de livraison > ENTREE puis **CTRL+Z** pour effacer les deux dates >ENTREE puis de nouveau ENTREE la Zone 03  Vous avez en affichage **toutes les lignes** qui figuraient sur votre fiche de préparation **INITIALE**  Vous vous apercevez également que **toutes les lignes** ont le repère **C** dans la **colonne E** et que d’autres ont une quantité qui s’affiche dans la colonne **Fait**. Ce sont les quantités affichées sur votre B L.  Ce sont sur ces lignes que nous allons intervenir pour remettre les quantités à zéro  Deux choix possibles  1)  Remise en stock d’un code produit suite à un refus de votre association ou d’une erreur de quittancement sur une ligne  Vous vous positionnez sur votre ligne concernée  Vous faites **CTRL+A** pour obtenir la liste des fonctionnalités puis vous sélectionnez **« R - Réinitialisation »**> ENTREE  Votre curseur se positionne sur **« >L : Ligne »**faites ENTREE  Répondez **OUI à** la question « Confirmez-vous l’exécution du traitement »  **Votre quantité se remet à Zéro et la lettre C a disparu. Cela signifie que votre quantité qui était en instance en Zone 06 est maintenant passée en Zone 03**  2)   * Remise en stock de l’ensemble de vos produits ayant une quantité affichée dans la colonne **« Fait »**pour une annulation de votre préparation. Vous recommencez l’opération décrite ci-dessus **pour chaque ligne**   Après avoir remis en stock vos articles, vous devez de nouveau quittancer votre préparation  **Chapitre 3 : Quittancement de votre préparation après modification**  Trois choix possibles : 1)   * Retour en préparation effectué suite à un refus d’un article par une association, vous quittancez votre préparation avec la commande **CTRL+A** choix **Q Quittancement** ENTREE et de nouveau **Q pour définitifcommande** et ENTREE. * Edition d’un bordereau de livraison avec la même référence   2)   * Retour en préparation suite à une erreur de saisie du préparateur, vous **ressaisissez votre quantité** sur la ligne concernée puis vous quittancez votre préparation comme précédemment. * Edition d’un bordereau de livraison avec la même référence   3)   * Enfin Retour en préparation pour une **annulation d’une préparation**, soit par une association ou par votre B A, vous quittancez votre préparation comme précédemment **mais sans saisir de QUANTITE**. C’est ce que l’on appelle **un quittancement à ZERO** Dans ce cas vous n’avez pas de réédition de Bordereau de Livraison.   Cette option vous permet de conserver les références de vos documents.  Cela n’a aucune incidence sur les remontées d’informations dans Qlikview puisque vos quantités sont nulles.  Temps **4 mn**Blanc  **Particularité pour les associations utilisant l’outil de gestion**  **Passerelle**  Lorsque vous quittancez une préparation pour une association équipée de Passerelle, une copie du Bordereau de livraison est transmise en automatique sur cette application dès l’édition du document ??.  Si vous modifiez un bordereau de livraison après un « Retour en préparation » **le système VIF ne retransmet pas le document modifié à l’association.**  Dans ce cas, vous devez prévenir votre association de la modification apportée sur le B L en lui transmettant une copie du document par E-mail afin qu’elle mette à jour sa comptabilité matière  Elle doit vous renvoyer le document signé justifiant le transfert de responsabilité.  **Pour les associations non équipées de Passerelle**vous devez appliquer la même procédure.  Elle doit également vous renvoyer le document signé justifiant le transfert de responsabilité des denrées alimentaires  Temps **1mn**Blanc  Voilà, nous avons détaillé les différentes opérations à effectuer pour faire un retour en préparation à partir du poste Administratif et de Putty.  Nous avons partagé avec vous quelques bonnes pratiques.  Si cette vidéo vous a plus, n'hésitez pas à la partager et souvenez-vous que l'équipe de formation est à votre disposition  Si vous ne vous sentez pas confortable pour réaliser les opérations directement en production, rappelez-vous que vous pouvez toujours vous entraîner dans l'environnement de test qui est à votre disposition  A très vite pour un autre module de formation  Temps **1 mnFIN** | Laisser 10 ‘’ pour permettre la lecture du slide |